

# IO 5 – Videoprievodca - Prepis obsahu videa

## Video 13 – Úklid nastavenie

---

Dobrý deň, vitajte späť vo videovom sprievodcovi FFOED.

V predchádzajúcom videu sme sa pozreli na stavy úklidu v kalendári rezervácií a možnosť vytvorenia chýb v správe PMS. Pozrime sa na najvšeobecnejšie možnosti úklidu dostupné v Previo.

Začíname od kalendára rezervácií, ale možnosť úklidu je možné pristúpiť z väčšiny okien systému. Vyberte možnosť podmenu úklid.

Na tejto obrazovke vidíte úplný prehľad o hotelových izbách s základnými informáciami o nich. Z hľadiska úklidu by sme mali skontrolovať posledné stĺpce, stav a priradenú osobu. Priradená osoba je zodpovedná za správne udržiavanie izby a bude upovedomená, keď sa zmení stav izby. Na ľavej strane môžete filtrovať izby podľa pravej izby, typu izby, aktuálneho stavu izby alebo priradenej osoby.

V pravom hornom rohu je možnosť nastavenia úklidu.

Prvým obrazovkou vám umožňuje vytvoriť všeobecné nastavenie úklidu. Najprv môžete zapnúť alebo vypnúť funkciu úklidu a špecifikovať, kedy bude izba automaticky označená ako neuprataná. Sú tu dve možnosti: automaticky o 03:00, ak je izba obsadená, alebo keď je rezervácia označená ako odhlásená. Môžete tiež nastaviť kontrolné upratovanie, kde sa stav izby prepne do stavu „kontrolné upratovanie“ po určitom počte nocí bez rezervácie.

Ďalší panel sa používa na priradenie izby, kde je zobrazený prehľad používateľov a priradených izieb. Môžete pridať ďalšie podnikové pravidlá kliknutím na zelené tlačidlo plus. Vyberte používateľa zo zoznamu a pridajte požadované izby.

Naposledy môžete zapnúť alebo vypnúť funkciu minibaru.

To je nastavenie úklidu. V ďalšom videu sa vrátíme k rezerváciám a ich správe, pretože máme plne funkčný hotel.

Uvidíme sa v ďalšom videu.